

# Erasmus+





# ULUSLARARASI İLİŞKİLER OFİSİ

## ERASMUS+ PROGRAMI

Ebru GÖKTEKİN

Şeyho BOZKUŞ

[abofisisek@gantep.edu.tr](mailto:abofisisek@gantep.edu.tr)

[intloffice@gantep.edu.tr](mailto:intloffice@gantep.edu.tr)

2021



## ERASMUS+ NEDİR?



- **Erasmus** programı, yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik bir Avrupa Birliği programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri; kısa süreli öğrenci ve personel değişimi yapabilmeleri için karşılıksız mali destek sağlamaktadır.



## ERASMUS NE DEĞİLDİR?

- Erasmus bir “burs” programı değildir!
- Erasmus programı bir “yabancı dil öğrenme” programı değildir.
- Erasmus programı bir “diploma” programı değildir.



# KOORDİNASYON



- AB Komisyonu



- Avrupa Birliği Bakanlığı – Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı

(Ulusal Ajans)



- Uluslararası İlişkiler Ofisi



- Erasmus Bölüm Koordinatörleri



- Öğrencilerimiz



## ERASMUS+ AMACI

- Avrupa'da yükseköğretimin kalitesini artırmak,
- Yükseköğretim kurumları arasında ülkelerarası işbirliğini teşvik etmek,
- Öğrencilerin ve yükseköğretim kurumu personelinin Avrupa'da hareketliliğini sağlamak,
- Programa katılan ülkelerdeki çalışmaların ve alınan derecelerin akademik tanınması ve şeffaflığın gelişmesine katkıda bulunmak,



# ÖĞRENCİ/PERSONEL HAREKETLİLİĞİ

## 1) Öğrenci Hareketliliği:

- a) Öğrenim Hareketliliği
- b) Staj Hareketliliği

## 2) Personel Hareketliliği:

- a) Ders Verme Hareketliliği
- b) Eğitim Alma Hareketliliği



**BAŞLIYORUZ 😊**







## NE YAPMALIYIM?

- 1- UIO nomine yapar
- 2- Yerleştiğiniz Üniversitenin web sayfasını inceleyin
- 3- Başvuru yapmak için gerekli bazı belgeler
  - Application Form
  - Learning Agreement (30 AKTS)
  - B2 Language Certificate
  - Accommodation Application
  - Veya Online Application ...



4-Doldurduğunuz belgeleri ilgili kişilere onaylatın

-İmza atan kişi ad soyad ve imza tarihi olmalıdır

-Learning Agreement **her sayfası** imzalatılmalı

-Erasmus+ ile ilgili her belgenin bir kopyasını muhafaza ediniz ve bir kopyasını da UIO'ya teslim ediniz

-Başvuruda pasaport kopyası (25 yaşa kadar pasaport harçsız alınabilir)

5-Yerleştiğiniz üniversiteden kabul belgesi alana kadar gitmeye hak kazanmış sayılmazsınız



## **KABUL BELGESİ ALDIKTAN SONRA TESLİM EDECEĞİNİZ BELGELER?**

- 1-Kabul belgesi fotokopisi
- 2-Learning Agreement fotokopisi (her sayfa imzalı olmalı, Erasmus sonunda orijinali teslim edilir, 30 AKTS +-2 (Güz dönemi AKTS))
- 3-Ders Tanıma Formu
- 4-Öğrenci Bilgi Formu
- 5-Başvuruda (yerleştiğiniz üniversite) kullandığınız başvuru formu

- 6-Halkbankası Avro hesabı (Hesap belgesi üzerine bölüm, doğum tarihi, gidiş dönüş tarihi, adres, telefon, eposta, gideceğiniz üniversite ve ülke yazılmalı)
- 7- Sizin için hazırlanacak Hibe Sözleşmesi imzalanmalı
- 8- Hibenin GAÜN hesabına geç yatması durumunda vekalet verilmeli (Hiçbir öğrenciye Hibe taahhüdü verilmemektedir)



- 9-İlk ödeme hibenin %70'i hesabınıza yatar, dönüş sonrası gün hesabına göre toplam ödeme yapılır
- 10-En az 2 ay hareketliliğe katılmayanların programı iptal edilir ve tüm hibe geri alınır
- 11-Gideceğiniz üniversiteye varınca ilk olarak Varış Belgesi imzalatılır ve GAÜN Erasmus+ Ofisine [abofisisek@gantep.edu.tr](mailto:abofisisek@gantep.edu.tr) veya [intlooffice@gantep.edu.tr](mailto:intlooffice@gantep.edu.tr) gönderilir
- 12-Varış Belgesinde sonra eposta adresinize İngilizce OLS gönderilir.
- 13-Bunlar dışında Erasmus+ için doldurulan belgeler...



## OLS (ONLINE LINGUISTIC SUPPORT)

- Yükseköğretimde öğrenci hareketliliği faaliyetlerinden yararlanacak öğrenciler için Avrupa Komisyonu tarafından Çevirim içi Dil Desteği sistemi sunulmaktadır.
- - **Zorunlu Sınavlar:**
- Öğrenim veya staj hareketliliği gerçekleştirmek için seçilmiş öğrenciler, faaliyetlerine başlamadan önce ve faaliyetlerini tamamladıktan sonra ayrı ayrı olmak üzere, Çevirim içi Dil Desteği sistemi üzerinden öğrenim faaliyetinin gerçekleştirildiği dilden sınav olurlar.



13-İsteyenlere gidecekleri ülkenin dilinde, Fransızca, Almanca, Flemenkçe, İtalyanca, İspanyolca, Lehçe, Çekçe, Danca, Yunanca, Portekizce, İsveççe, Bulgarca, Hırvatça, Macarca, Romence, Slovakça, Fince, Estonca, İrlandaca, Letonca, Litvanca, Maltaca, Slovence OLS gönderilebilir.

Not: İngilizce dışında bir OLS sınavı isteyenler varış belgesi gönderdiğinde bunu belirtmelidir



# ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİNDE DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN BAZI HUSUSLAR

1-Ders uyumu

2-Dönemlik kredi miktarı 30 ECTS

3-Eş değeri

( Bölüm dönen öğrencinin 1 ay içerisinde Fakülte Yönetim Kurul Kararını alır.)

4-Öğrencinin aldığı tüm derslerin üniversitemiz tarafından tanınması zorunludur.

5-Gidilen üniversiteden alınan dersler üniversitemiz transkriptinde dersin orjinal kodu, ismi ve kredisi ile görünmelidir.





# HİBE MİKTARLARI



<b>Ülke grupları</b>	<b>Misafir Olunacak Ülke</b>	<b>Aylık Hibe Öğrenim (Avro)</b>	<b>Aylık Hibe Staj (Avro)</b>
1. ve 2. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Malta, Norveç, Portekiz, Yunanistan	600	750
3. Grup Ülkeler	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye	450	600



## BİR KAÇ ÖNEMLİ NOT

1-Feragat/Vazgeçme dilekçesi

-Bahar Dönemi 12 Kasım 2021

2-Başvurular için itiraz süresi

-7 gün (5 Ekim 2021'den itibaren)

3-Başvuru Formu adres bilgileri

-Dülükbaba mahallesi Girne Caddesi No 95/3

-Ekin Mahallesi Çatak Caddesi Mamak/Ankara

-Mersin/Toroslar/Kurdali



4-Vize işlemleri

5-GAÜN ders kaydı

6-Tüm pasaportlar için eğitim vizesi

7-Learning Agreement ders değişikliği

8-Variş belgesi [abofisisek@gantep.edu.tr](mailto:abofisisek@gantep.edu.tr)



## MUHTEMEL SORUNLAR

- 1-Ailenin doğru bilgilendirilmesi
- 2-Gidilecek ülkenin dili
- 3-Kültürel farklılıklar (yurt vs.)
- 4-Güvenlik (pasaport, para vs. muhazası)
- 5-Bulduğunuz şehir veya ülke dışına seyahat durumunda bilgilendirme
- 6-Dönem uzatma
- 7-Uçuş saati



8-Kabin bagajı ve bavul künyeleme

9-Havalimanı güvenlik noktasında mont ayakkabı çıkartma

Not1: Dönüş sonrası teslim edilecek belgeler için web sitemizi ziyaret ediniz

<http://erasmus.gantep.edu.tr/>

Not2:Değişim sonunda yükümlülüklerini yerine getirmeyenlerden hibe kesintisi veya tüm hibenin iadesi istenebilir.



- Soru
- Cevap



- Teşekkür ederiz...